



[www.formatenred.es](http://www.formatenred.es)  
[info@formatenred.es](mailto:info@formatenred.es)



Plataforma  
SimulaRED

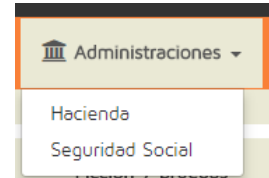
## MÓDULO ADMINISTRACIONES

### ÍNDICE

<i>Introducción</i> .....	2
<i>Hacienda</i> .....	2
Ejemplos .....	2
<i>Seguridad Social</i> .....	3

## INTRODUCCIÓN

En este módulo el alumno podrá realizar las gestiones relativas a las Administraciones Públicas. Consta de dos submenús: Hacienda y Seguridad Social y en cada uno de ellos encontrará una serie de modelos rellenables e información complementaria relativa a las gestiones típicas que cualquier empresa realiza con dichas entidades. El objetivo es que el alumno tenga a mano tanto modelos como documentación e información para hacer todas estas gestiones.



Esta especie de “escritorio” lo gestionaremos desde formaTenred y estará en continua revisión para que la información/documentación esté siempre actualizada.

## HACIENDA

Al pulsar sobre la opción HACIENDA del menú ADMINISTRACIONES la vista será parecida a esta:

Título	Descripción	Acciones
Epígrafes del IAE	Tabla de Hacienda con los epígrafes del IAE	
Instrucciones modelo 303	Instrucciones de la Agencia Tributaria para rellenar el modelo 303 de IVA.	
Modelo 115. Retenciones e ingresos a cuenta.	Rentas o rendimientos procedentes del arrendamiento o subarrendamiento de inmuebles urbanos	
Modelo 303. IVA. Autoliquidación.	Impuesto sobre el Valor Añadido	

En esta opción, el alumno podrá acceder a toda la documentación e información complementaria necesaria para realizar las declaraciones de impuestos y otras gestiones típicas en la empresa.


Pulsando en el icono de la columna ACCIONES accederemos a la documentación o la información correspondiente:


- Si es un enlace a un documento, se obtendrá una vista previa del mismo y el alumno podrá descargarlo para rellenarlo.
- Si es un enlace a información complementaria, será redireccionado a la web en la que se encuentre alojada dicha información.

## EJEMPLOS

1. Supongamos que el alumno quiere confeccionar la declaración de IVA. En la tabla anterior, pulsará sobre de *Modelo 303. IVA. Autoliquidación* y verá lo siguiente:

Base imponible	Tipo %	Cuota
01	02	03
04	05	06
07	08	09
10		11
		13
		15
		16

Pulsando en la opción de descarga del navegador , el alumno obtendrá el documento y podrá rellenarlo.

- Si el alumno necesita información sobre cómo rellenar el modelo 303, en la tabla anterior pulsará sobre  de *Instrucciones Modelo 303* y será redireccionado a la web donde se encuentra alojada dicha información.

## SEGURIDAD SOCIAL

Al entrar en este apartado la vista será parecida a lo siguiente:

Seguridad Social		
Título	Descripción	Acciones
Códigos CNAE	Clasificación Nacional de Actividades Económicas. Buscador de códigos.	
Comunicaciones IT sistema RED	Manual de Usuario sistema RED	
Contrat@. Comunicación de la contratación laboral.	Modelo de comunicación al SEPE de la contratación de un trabajador.	
Manual Contrat@	Manual para el uso de Contrat@	
Parte IT. Sistema RED	Parte de Incapacidad Temporal rellenable. Sistema RED.	

El funcionamiento es idéntico a lo explicado en el apartado HACIENDA, solo que en este caso se encontrarán documentos y enlaces a información relativa a gestiones relativas a la Seguridad Social y la contratación.