



[www.formatenred.es](http://www.formatenred.es)  
[info@formatenred.es](mailto:info@formatenred.es)



Plataforma  
SimulaRED

## MÓDULO RED DE EMPRESAS

### ÍNDICE

<i>Introducción</i> .....	2
<i>Acciones</i> .....	2
Visualizar datos.....	3
Editar datos .....	3
Visualizar catálogo.....	4
Actualizar catálogo .....	4

## INTRODUCCIÓN

En este módulo se podrán visualizar las empresas que están activas en la Red SimulaRED. Las inactivas no serán visibles para el alumno y por lo tanto no podrá comerciar con ellas. Por ello, es recomendable que el formador no active su empresa hasta que vaya a comenzar la actividad.

En este listado estarán tanto las empresas *reales*, es decir empresas pertenecientes a otras acciones formativas detrás de las cuales se encuentran alumnos al igual que en la nuestra, como las *ficticias* de nuestra empresa. Estas últimas se refieren a clientes y proveedores el formador podrá crear para dar más dinamismo a la actividad administrativa. Estas empresas ficticias las veremos con más detalle en el **Módulo Mercado Ficticio**.

Al entrar en el módulo Red de Empresas tendremos una vista parecida a la siguiente:

Usted esta en: Red de Empresas

Muebles Zacarias, S.A. Penélope Márquez Romero

Listado de Empresas

Imprimir Listado Filtrar

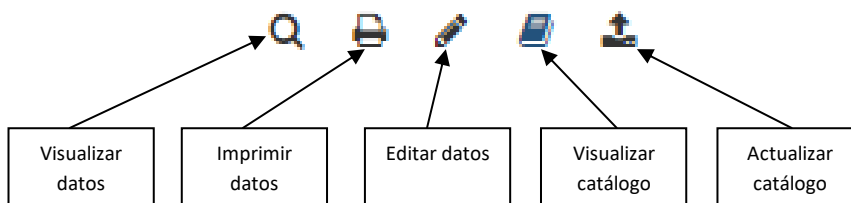
Nombre	CIF	Actividad	Activa	Acciones
Aguja e Hilo, S.A.	A22556698	Mercería	☑	🔍 🗑️
Alhaja, S.L.	48462941	Joyería	☑	🔍 🗑️
Ana Gutiérrez Sánchez	78547844K	Venta de camisas	☑	🔍 🗑️
Arenas Movedizas S.L.	B11225544	Construcción	☑	🔍 🗑️
Aromas de Sevilla, S.A.	A11223366	Perfumería	☑	🔍 🗑️
Catering Katmandú, S.L.	A55889977	Servicios de Catering	☑	🔍 🗑️ 📄
El Auto Veloz, S.L.	B33665522	Reparación y venta automóviles	☑	🔍 🗑️
El Ratón Volador, S.L.	B44556669	Informática	☑	🔍 🗑️
Flores Ana, S.L.	B22558876	Floristería	☑	🔍 🗑️

Este listado de empresas lo podremos filtrar por NOMBRE y por ACTIVIDAD. Para volver a ver todas las empresas sin filtro, pulsaremos SIN FILTRAR.

Con los triángulos de ordenación lo podremos ordenar por NOMBRE, CIF y ACTIVIDAD.

## ACCIONES

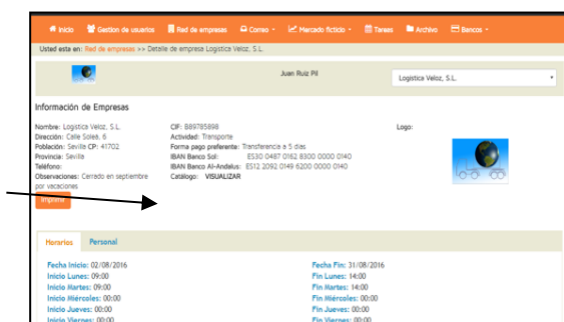
En la columna ACCIONES podremos encontrar los siguientes botones:



Explicamos a continuación cada uno de ellos:

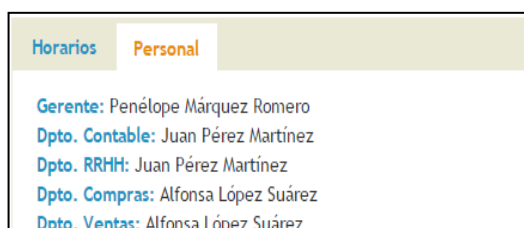
### VISUALIZAR DATOS

Con esta acción podremos visualizar los datos de la empresa seleccionada. Podremos consultar, por ejemplo, los datos bancarios o la forma de pago preferente. En caso de tener ya subido un catálogo de productos y/o servicios, pulsaremos sobre el texto **VISUALIZAR** para poder verlo. Si no se encuentra disponible porque la empresa aún no lo haya subido a la Red, aparecerá el texto “no hay ningún catálogo disponible”.



En la solapa HORARIOS tendremos información sobre las horas y los días en los que la empresa simulada está trabajando y las fechas de inicio y fin de actividad de la misma.



Si pulsamos sobre la solapa PERSONAL podremos ver los nombres y apellidos de los alumnos que trabajan en ese momento en cada departamento para que, en caso de que el alumno tenga que ponerse en contacto con alguno de ellos, sepa a quién dirigirse.

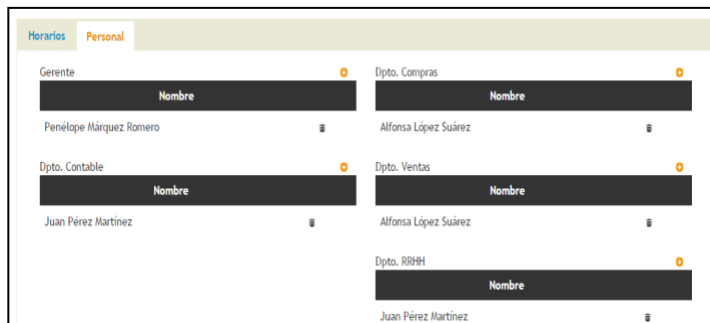


### EDITAR DATOS

Esta opción sólo está disponible para nuestra empresa y nos permitirá modificar cualquier dato de la misma. También desde la opción EDITAR podremos subir el catálogo y el logo. Solo el FORMADOR podrá editar los datos de la empresa.

Desde EDITAR, el formador también podrá cambiar los alumnos asignados a los distintos departamentos para hacer las rotaciones (al igual que en el módulo Usuarios que ya hemos explicado).

Para ello, entraremos en la solapa PERSONAL. Desde aquí podremos mover a los alumnos de departamento utilizando los botones añadir  y eliminar .



## VISUALIZAR CATÁLOGO

Cuando la empresa tenga un catálogo publicado, al pulsar sobre este icono podremos verlo e incluso guardarlo. Sería la misma acción que visualizarlo desde la opción VISUALIZAR que vimos antes.

## ACTUALIZAR CATÁLOGO

Esta acción sólo estará disponible para nuestra empresa. Pulsando se abrirá una ventana para que le digamos a la aplicación dónde se encuentra el fichero del catálogo. Tanto el perfil ALUMNO como el FORMADOR podrán subir el catálogo desde este icono.